

СОГЛАСОВАНО:



Председатель комитета по культуре
администрации города Невинномысска
Н.Н. Старченко

20 13 года

УТВЕРЖДАЮ:



Директор
МБУК «ДК» «Шерстяник»
В.В. Сулаев

20 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных услуг, предпринимательской и иной,
приносящей доход деятельности
МБУК «ДК «Шерстяник»

на 2014.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет условия, правила и порядок оказания платных услуг и осуществление предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Дом культуры «Шерстяник» города Невинномысска (далее - Учреждение), подведомственном Комитету по культуре администрации города Невинномысска, порядок формирования доходов и осуществления расходов за счет привлеченных финансовых средств из внебюджетных источников.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Налогового кодекса Российской Федерации;
- Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 21.11.1996 N 129-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- Федерального закона от 09.10.1992 N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";
- Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Федерального закона от 15.08.1996 N 115-ФЗ "О бюджетной классификации Российской Федерации";
- приказа Министерства финансов Российской Федерации от 08.12.2006 № 148н "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации";
- приказ №174н от 16.12.2010г. «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и инструкция по его применению»;
- постановления Правительства Ставропольского края от 20 августа 2008

года №128-п «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Ставропольского края»;

- постановления главы города Невинномысска Ставропольского края от 28 октября 2008 года № 3250 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений города Невинномысска».
- постановлением главы города Невинномысска Ставропольского края от 28 октября 2013г. № 3387 «О порядке оказания платных услуг муниципальными казенными и бюджетными учреждениями города Невинномысска».

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- Комитет - Комитет по культуре администрации города Невинномысска;
- Потребитель – гражданин, организации различных организационно – правовых форм, индивидуальные предприниматели имеющие право на получение муниципальной услуги в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- Исполнитель – муниципальное бюджетное учреждение города, реализующее платные услуги (далее-Учреждение);
- платные услуги - платные услуги в области культуры и искусства, оказываемые потребителю и необеспеченные финансированием из бюджета города Невинномысска, а также предпринимательская и иная приносящая доход деятельность.

1.4. Учреждение вправе предоставить дополнительные платные услуги в соответствии с действующим законодательством, если:

- учреждение имеет лицензию (в случае если услуга подлежит лицензированию);
- уставом учреждения предусмотрена такая деятельность;
- учреждение разработало и утвердило порядок организации платных услуг;
- оказание платных услуг не наносит ущерб или не ухудшает качество предоставления услуг, которые учреждение обязано оказать бесплатно населению.

1.5. Платные услуги не могут быть оказаны в замен или в рамках основной деятельности учреждения, финансируемой за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Платные услуги могут оказываться только с согласия потребителя в соответствии со статьей 16 закона РФ «О защите прав потребителей». Отказ потребителя от предоставления дополнительных платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

2. ВИДЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Исполнитель в соответствии с Уставом учреждения может оказывать населению следующие виды платных услуг и предпринимательской деятельности:

-организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: танцевальных вечеров, вечеров отдыха, тематических вечеров, встреч с деятелями культуры (науки, литературы), дискуссионных встреч с интересными людьми, праздников, гражданских и семейных обрядов, торжественной регистрации брака, литературно-музыкальных гостиных, балов, вечеров с участием диск - жокеев, концерт художественной самодеятельности, спектаклей, фестивалей, конкурсов, смотров, киновечеров, танцевальных вечеров, театрализованных праздников, массовых гуляний, игровых и других культурно-развлекательных программ (лотерей, аукционов, спортивно-зрелищных мероприятий, карнавалов, ярмарок народного творчества, концертных программ, дискотек на открытых площадках, новогодних елок, детских утренников, театрализованных поздравлений и других форм показа результатов творческой деятельности);

- создание благоприятных условий для неформального общения посетителей (организация работы различного рода клубных гостиных, салонов, кафе, уголков живой природы, игротек, читальных залов и тому подобное);

- предоставление обрядовых услуг, в том числе: организация и проведение обрядов (свадеб, юбилеев, крещений), музыкальное сопровождение обрядов;

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований, в том числе: художественных, естественно - научных и природно-экологических, технических(моделирования), историко-краеведческих и культурно-бытовых, коллекционерских, познавательных, по профессиям, семейного отдыха, знакомств и по иным интересам;

- показы спектаклей, концертов и проведение других культурно-зрелищных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов - показ исполнителей: эстрадных исполнителей, солистов оркестров, исполнителей разговорного жанра; показ концертных коллективов: хоровых, камерных, филармонических, симфонических, эстрадных, танцевально-музыкальных, вокально-инструментальных ансамблей и рок- групп; показ спектаклей: музыкальной комедии, оперетты, театра песни, драмы, музыкально-драматических, оперы и балета, кукольных театров марионеток, театра киноактера, театров поэзии, театров

юного зрителя, театров для детей, театров зверей; показ цирковых представлений или цирковых номеров на сцене, организация деятельности зоопарков, аттракционов (карусели, надувные батуты и т.д.)

- обучение в платных кружках, студиях, на курсах, в том числе: игре на музыкальных инструментах, пению, актерскому мастерству, танцам, изобразительному и декоративно-прикладному искусству и другое;

- организация работы народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности;

- организация работы различных лекториев, в том числе: лекториев, кинолекториев, других лекционных мероприятий;

- консультации, научные справки населению (с привлечением специалистов);

- организация кино - видеообслуживания населения, в том числе: демонстрация кинофильмов, слайдов, видеопрограмм;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий, в том числе: разработка сценариев, постановочная работа по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан, предоставление и продажа методических материалов;

- техническое обслуживание мероприятий;

- предоставление (для проведения, музыкального оформления, театрализации, технического обслуживания мероприятий): оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов, отдельных исполнителей, ведущих, аниматоров, специалистов, технического персонала;

- проведение совместных культурно-досуговых, спортивно-оздоровительных, лекционных, выставочных и других мероприятий с физическими и юридическими лицами;

- услуги выставочного характера и художественного оформления, в том числе: показ экспозиций выставок из личных собраний коллекционеров, показ экспозиций музеев, показ экспозиций выставок, выставки книг и художественных произведений по тематике, выставки картин художников, художественные салоны, выставки произведений и изделий самодеятельных художников: мастеров декоративно-прикладного искусства, членов любительских клубов и студий, фотовыставки, выставки филателистов, филокартистов, нумизматов, участие в проведении выставок-продаж;

- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и

других культурно- досуговых учреждений;

- повышение квалификации творческих и административно- хозяйственных работников Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;

- услуги студии звукозаписи: запись речи, пения, инструментального исполнения заказчика на диск (магнитную ленту, компакт- кассету), перезапись музыкальных и литературных произведений на диск (магнитную ленту, компакт- кассету);

- видеозапись;

- дизайнерские и художественно- оформительские услуги;

- организация в установленном порядке работы компьютерных, игровых залов и других подобных развлекательных досуговых объектов;

- прокат профильного оборудования и инвентаря, в том числе: звукового и осветительного оборудования, музыкальных инструментов, реквизита, костюмов и др.;

- производство и распространение информационной продукции, сопутствующей проведению мероприятий (анонсов, афиш, видеофильмов, фотоматериалов, печатных изданий, аудиозаписей и другое);

- изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;

- предоставление населению и организациям дополнительных досуговых и сервисных услуг социально- культурного характера, в рамках возможностей учреждения, осуществление других видов культурно- творческой, культурно- познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям учреждения;

- прочие услуги учреждений культуры.

2.3. К иной приносящей доход деятельности Учреждения относится деятельность:

- по изготовлению сувениров;

- по изготовлению открыток, фотографий и иной печатной продукции;

- по торговле покупными товарами, оборудованием, сувенирной, книжной и иной печатной продукцией;

- по предоставлению услуг по работе на вычислительной технике и связанным с этим обслуживанием, в том числе: услуги по вводу данных, услуги по обработке данных и составлению таблиц;

- по предоставлению услуг по копированию документов, видеозаписей, иных материалов, распечатка материалов, полученных по глобальных информационным сетям;
- по оказанию услуг населению по заполнению бланков, написанию заявлений, снятию копий;
- по осуществлению справочной, консультационной, информационной и рекламно- маркетинговой деятельности;
- по организации в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, игровых и тренажерных залов, групп туризма и здоровья, проведение спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований, иных спортивных, физкультурно-оздоровительных и туристических программ;
- по организации услуг по прокату непрофильного оборудования, инвентаря, бытовой техники;
- по оказанию посреднических услуг;
- по долевому участию в деятельности коммерческих предприятий, учреждений и организаций
- по предоставлению услуг организации питания и отдыха посетителей.

2.4. При расширении номенклатуры платных услуг, оказываемых учреждением, в Перечень платных услуг могут быть внесены изменения.

3. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ И ПОРЯДКЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

3.1. В целях оказания платных услуг в учреждении разработаны и утверждены следующие локальные акты:

- учреждение оказывает платные услуги исключительно на добровольной основе;
- в случае предоставления учреждением льготы по оплате за оказание платных услуг, установлении перечень льготной категории потребителей;
- положение по оплате труда работников учреждения, занятых в оказанием платных услуг;
- положение о премировании работников за счет средств, полученных от оказания платных услуг;

- документ, устанавливающий порядок расходования средств, полученных от предоставления платных услуг;

- документ, устанавливающий стоимость платных услуг.

3.2. Учреждение обязано до заключения договора о предоставлении платных услуг (далее- договор) предоставить для ознакомления потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных услугах, а также довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, включающую:

- наименование и место нахождения учреждения (место государственной регистрации), наличие лицензии (в случае если услуга подлежит лицензированию), с указанием срока действия лицензии и органа ее выдававшего;

- режим работы учреждения;

- устав учреждения;

- перечень основных услуг и перечень платных услуг;

- условия предоставления и получения платных услуг;

- прейскурант на платные услуги и порядок их оплаты;

- адрес и телефон учредителя учреждения;

- образец проекта договора;

- сведения о льготах, предусмотренных для отдельных категорий потребителей;

- сведения об органе по защите прав потребителей.

3.3. В целях оказания платных услуг Учреждение обязано:

- изучить реальный и потенциальный спрос потребителей на оказываемые услуги или услуги в стадии разработки;

- осуществлять поиск и конструирование новых видов услуг, необходимых для удовлетворения спроса населения;

- создать условия для оказания платных услуг;

- обеспечить кадровый состав;

- при необходимости Исполнитель осуществляет рекламу через СМИ с целью информирования населения города Невинномысска об

оказываемых платных услугах в сфере культуры и искусства.

- издать приказ об организации в учреждении платных услуг, с определением: ответственных лиц, состава участников, организации работы по предоставлению платных услуг (расписание, график работы), привлекаемого состава работников;

Для выполнения платных услуг могут привлекаться как основные работники учреждения, так и специалисты из других учреждений (организаций).

3.4. Платные услуги оказываются учреждением на основании заключенного с потребителем договора. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством. В случае разового предоставления платных услуг, основанием для оказания платных услуг могут являться билеты на театрально-концертные, спортивные, спортивно-зрелищные и иные мероприятия, являющиеся документами, удостоверяющими заключение договора возмездного оказания услуг в сфере культуры, искусства и спорта.

3.5. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон договора и должен содержать следующие сведения:

- наименования учреждения (исполнителя) и место его нахождения;
- реквизиты сторон;
- сроки оказания платной услуги;
- перечень платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;
- подписи сторон договора.

4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ,

ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

4.1. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется в соответствии с утвержденными тарифами. Оплата за предоставленные платные услуги производится путем внесения потребителем наличных денежных сумм в кассу учреждения либо путем перечисления денежных средств на лицевой счет исполнителя, открытый в финансовом управлении администрации города Невинномыска.

Документом, подтверждающим оплату по договору, является квитанция к приходному кассовому ордеру или копия платежного поручения. При осуществлении денежных расчетов с населением Исполнитель обязан использовать квитанции, билеты и другие, приравненные к чекам, документы строгой отчетности, утвержденные Министерством финансов Российской Федерации. Доходы от предоставления платных услуг поступают учреждению на лицевой счет, открытый в органах Федерального казначейства и подлежат отражению в полном объеме в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения по установленной форме.

4.2. Доходами от оказанию платных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных действующим законодательством о налогах и сборах, учреждение распоряжается самостоятельно. Формируя следующие расходы:

4.2.1. На заработную плату и начисления не более 60 процентов, из них:

- до 10 процентов на оплату труда работников административно-управленческого персонала учреждения;
- остальные на оплату труда работников учреждения, задействованных в оказании платных услуг.

4.2.2. на коммунальные услуги, услуги связи – из расчета долей постановлении от оказания платных услуг в общем объеме финансирования учреждений (без учета субсидий на иные цели, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, доходов от сдачи муниципального имущества в аренду) пропорционально фактическим расходам по коммунальным услугам и услугам связи;

4.2.3. оставшиеся средства могут направляться на увеличение основных средств, материальных запасов, оплату услуг по содержанию имущества, оплату транспортных расходов и прочих работ и услуг.

4.3. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг и предпринимательской деятельности, целевое направление и поквартальное распределение средств, является смета доходов и расходов средств, полученных учреждением за оказание платных услуг и осуществление предпринимательской деятельности.

4.4.Согласованная смета доходов и расходов по платным услугам и предпринимательской деятельности является основанием для включения в доходы и расходы Учреждения при формировании бюджета на планируемый период.

4.5.Средства, полученные от оказания платных услуг и осуществления предпринимательской деятельности, остаются в распоряжении учреждения и расходуются в строгом соответствии с утвержденной сметой.

4.6. Если в процессе исполнения сметы увеличивается или уменьшается доходная и расходная ее часть, в смету по мере необходимости, вносятся соответствующие изменения.

4.7. Остаток внебюджетных средств предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в смете доходов и расходов учреждения. Использование средств прошлых лет производится по целевому назначению в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

4.8. Ведение бухгалтерского учета, исполнение сметы доходов и расходов учреждения по платным услугам, предпринимательской и иной приносящий доход деятельности осуществляется бухгалтерией Учреждения.

4.9. Руководителю учреждения за организацию платных услуг и осуществления контроля по их оказанию может быть установлена доплата, размер которой определяется учредителем.

5. МЕТОДИКА ФОРМИРОВАНИЯ ЦЕН НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ.

5.1. Цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, учреждения культуры устанавливаются самостоятельно (в соответствии со статьей 52 «Основ законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992г. № 3612-1)). Исключением составляют случаи, когда законодательством РФ предусматриваются государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг. Поскольку платные услуги, оказываемые учреждениями культуры, не входят в Перечень утвержденных Постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», государственное регулирование на них не распространяются.

Порядок формирования цен определен Методическими рекомендациями по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары, услуги, утвержденными письмом Минэкономики России от 06.12.1995г. № СИ -484/7-982.

Цены и тарифы на платные услуги для населения формируются исходя из себестоимости и необходимой прибыли с учетом конъюнктуры рынка, качества и потребительских свойств услуг.

Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также возможности развития и совершенствования материальной базы учреждения. Утверждает ценовую политику руководитель учреждения.

На формирование стоимости услуги оказывают влияние такие факторы, как уровень потребительского спроса и уникальность услуг, конкурентоспособность, наличие потенциальных потребителей, особые условия выполнения (срочность, приоритетность, сложность и т.д.), затраты на оказание услуг, срок окупаемости и экономический эффект.

В целом калькуляция осуществляется с учетом:

- трудовых и материальных затрат;
- накладных (косвенных) расходов;
- налогов и иных обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством;
- прибыли.

Формула определения цены на платные услуги (Ц)

$Ц = Рс/с + Пр$, где

Рс/с – себестоимость услуги;

Пр- прибыль;

Расчет себестоимости платных услуг.

Для расчета себестоимости платных услуг (Рс) используются данные о расходах учреждения, отнесенные к следующим статьям и подстатьям в соответствии с экономической классификацией расходов:

1) статья 210 «оплата труда и начисления на оплату труда» (включает подстатьи 211, 212, 213):

-Подстатья 211 «Заработная плата» - заработная плата с начислениями по оплате труда на основании положения об оплате труда, приказов, распоряжений, трудовых договоров и прочее;

-Подстатья 213 «Начисление на оплату труда»: расходы по оплате работодателем единого социального налога в соответствии с налоговым законодательством РФ; вносы по страховым тарифам на обязательное социальное страхование.

2) статья 220 «Приобретение услуг» включает в себя следующие подстатьи:

-Подстатья 221 «Услуги связи»;

-Подстатья 222 «Транспортные услуги»;

-Подстатья 223 «Коммунальные услуги»;

-Подстатья 225 «Услуги по содержанию имущества»;

-Подстатья 226 «Прочие услуги».

3) статья 300 «Поступление нефинансовых активов» включает в себя следующие подстатьи:

-Подстатья 310 «Увеличение стоимости основных средств»;

-Подстатья 340 «Увеличение стоимости материальных запасов».

Формирование себестоимости на оказываемые платные услуги производится в соответствии со ст. 318 Налогового кодекса РФ по двум видам расходов: прямые (Рпр) и косвенные (Ркосв):

$$R_{с/с} = R_{пр} + R_{косв}$$

Рпр – прямые расходы – это расходы, непосредственно связанные с услугой и потребляемые в процессе ее оказания – рассчитывается по формуле:

$$R_{пр} = \text{ФОТ} + \text{Н} + \text{Аос} + \text{Мз}, \text{ где}$$

ФОТ – фонд оплаты труда работников, непосредственно участвующих в оказании услуги. ФОТ включает в себя: тарифную ставку, надбавки к тарифным ставкам в виде стимулирующего и компенсационного характера и иные надбавки, которые входят в оплату труда.

Н – Начисления на оплату труда персонала включают расходы по оплате работодателем страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, в Фонд социального страхования РФ и фонды обязательного медицинского страхования (Федеральный и территориальный) в соответствии с налоговым законодательством РФ, а так же страховыми тарифами на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

$$N = \text{ФОТ} * 30,2\%, \text{ где}$$

Аос – сумма амортизации основных средств, используемых при оказании платной услуги. Расчет сумм амортизации производится для оборудования сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью более 20 тыс. руб., а для приобретенного с 01.11.2011г – первоначальной стоимостью более 40 тыс.руб. расчет производится пропорционально времени оказания услуги.

$$A_{ос} = A_{мес} / T_{мес} * T_{у}, \text{ где}$$

Амес – сумма амортизации в месяц;

Тмес – среднемесячная норма времени работы оборудования;

Ту – время работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

Мз – материальные затраты (ст.254 Налогового кодекса РФ) включают в себя расходы на приобретения инвентаря, приборов, оборудования и других расходных материалов (декорации, музыкальное и осветительное оборудование, постановочно-сценические средства, канцелярские, хозяйственные принадлежности и другие расходные материалы), используемых непосредственно в процессе оказания платной услуги и не являющихся амортизируемым имуществом.

Мз = Р*Ц, где

Р – расход материала (ресурсов), используемого при оказании платной услуги в натуральных единицах измерения;

Ц – цена за единицу материала (ресурса), используемого при оказании платной услуги.

К прямым расходам могут быть отнесены и другие виды затрат, которые непосредственно потребляются при оказании услуги, расходы на услуги сторонних организаций и т.д.

Ркосв – это расходы необходимые, для обеспечения деятельности учреждения, оказание услуги, но непосредственно не относящихся к процессу оказания платной услуги. К косвенным расходам относятся все иные суммы расходов, осуществляемые учреждением в течение отчетного периода (ст. 318 Налогового кодекса РФ).

Косвенными расходами при оказании услуг являются:

- 1) расходы на оплату труда общеучрежденческого персонала включают заработную плату общеучрежденческого персонала, непосредственно не занятого в оказании платных услуг, надбавки, доплаты и другие выплаты;
- 2) Хозяйственные расходы включают затраты на материалы для хозяйственных целей, на канцелярские товары. На текущий ремонт, коммунальные расходы, арендную плату зданий и сооружений.
- 3) Амортизация зданий, сооружений и других основных средств (A_3), непосредственно не связанных с оказанием услуги;
- 4) Прочие расходы также определяются по фактическим данным предшествующего года.

В себестоимость конкретной платной услуги косвенные расходы включаются пропорционально установленной базе через коэффициент косвенных расходов (**ККР**).

В данной методике в качестве базы устанавливаются затраты на оплату труда работников, непосредственно участвующих в процессе оказания услуги (**Зоп**)

Ркосв = Зоп*ККР, где

$Z_{оп} = ФОТ + Н$, где

ФОТ – фонд оплаты труда работников, непосредственно участвующих в оказании услуги. ФОТ включает в себя: тарифную ставку, надбавки к тарифным ставкам в виде стимулирующего и компенсационного характера и иные надбавки, которые входят в оплату труда.

Н – Начисления на оплату труда персонала включают расходы по оплате работодателем страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, в Фонд социального страхования РФ и фонды обязательного медицинского страхования (Федеральный и территориальный) в соответствии с налоговым законодательством РФ, а так же страховыми тарифами на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

ККР – коэффициент косвенных расходов

Коэффициент косвенных расходов по учреждению на плановый период определяется как отношение суммы косвенных расходов к сумме прямых расходов (ФОТ с учетом начислений, включая оплату по договорам гражданско-правового характера с вычетом ФОТ административно – управленческого и прочего персонала с учетом начислений.)

$ККР = \frac{\sum R_{косв}}{\sum R_{пр}}$, где

$\sum R_{косв}$ – сумма косвенных расходов по учреждению за год;

$\sum R_{пр}$ – сумма прямых расходов по учреждению за год (ФОТ с учетом начислений, включая оплату по договорам гражданско-правового характера за вычетом ФОТ административно-управленческого и прочего персонала с учетом начислений).

5.8. Расчет прибыли. Величина прибыли в стоимостном выражении рассчитывается по формуле:

$П_p = P_c / c * P_e$, где

$П_p$ – прибыль;

P_c / c – себестоимость платной услуги (руб.);

P_e – рентабельность. Предельный уровень рентабельности по учреждению устанавливается не более 50%.

При необходимости учреждение может корректировать уже установленные цены на платные услуги. Это возможно в случаях:

- роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;

- изменения в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников;

- изменения суммы налогов, сборов, страховых взносов в соответствии с законодательством РФ;

- изменения объемов реализации платных услуг;

- изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы

ценообразования;

- увеличения потребительского спроса и др. условий

Коэффициенты дискриминации цен

Цены на платные услуги могут регулироваться коэффициентами дискриминации цен, которые подразделяются на два вида:

1. Коэффициенты дискриминации цен, обеспечивающие доступность услуги, (Кдс) применяются для уменьшения цены на платные услуги в рамках социальной политики государства, направленной на обеспечение экономической доступности услуг культуры для социально незащищенных слоев общества.

2. Коэффициенты дискриминации цен, регулирующие спрос на услугу, (Крс) применяются для увеличения цены на платные услуги (новые услуги, премьерный показ и т.п.) или для уменьшения цены на платные услуги (посещение мероприятий в утреннее время или будние дни, тематические мероприятия и т.д.).

Услуга, к которой должен быть применен коэффициент дискриминации цен, а также размер коэффициента устанавливаются приказом директора.

6. НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

6.1. Налоговым кодексом предусмотрено, что в стоимость платных услуг включается налог на добавленную стоимость.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ И ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ.

7.1. Учреждение несет ответственность перед потребителями платных услуг согласно действующему законодательству. Помимо ответственности перед потребителями, учреждение несет ответственность за:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов в бюджеты бюджетной системы РФ;
- правильное начисление и оплата коммунальных услуг, транспортных средств и т.д.

7.2. Контроль за организацией и условиями предоставления платных услуг, а также за соответствием действующему законодательству локальных актов учреждения по вопросам организации предоставления платных услуг, осуществляется учредителем учреждения, иными органами, на которые в соответствии с действующим законодательством возложены полномочия по проверке деятельности учреждения, а также потребителями услуг в рамках договорных отношений.

Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и сроки, определенные

договором с потребителем и настоящим Положением.

7.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуг, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- назначение нового срока проведения мероприятия или конкретного вида услуг;

- соответствующего уменьшения стоимости оказываемых услуг;

- расторжения договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки по оказанию услуг не устранены Исполнителем либо имеют существенный характер.

7.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.6. Ответственность за ненадлежащую организацию платных услуг возлагается на руководителя учреждения.

7.7. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем осуществляет Комитет по культуре администрации города Невинномыска, а также другие органы муниципальной и государственной власти в пределах своей компетенции.

8. ПРОЧИЕ ДОХОДЫ

8.1. Помимо доходов от оказания платных услуг и осуществления предпринимательской деятельности, внебюджетные финансовые средства учреждения могут формироваться за счет целевых и безвозмездных поступлений от спонсоров, юридических и физических лиц.

8.2. Расходование указанных средств осуществляется либо в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов, либо в соответствии с целевым назначением перечисленных финансовых средств.